



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 6» ГОРОДА ЛИПЕЦКА ИМЕНИ В.ШАВКОВА

## **П Р И К А З**

30.12.2022

№ 193

г. Липецк

Об организации питания  
учащихся во втором полугодии  
2022-2023 учебного года

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законами Липецкой области от 30.12.2004 № 166-ОЗ «О социальной поддержке обучающихся образовательных организаций и дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Липецкой области», 21.10.2022 № 205-ОЗ «О мерах социальной поддержки членов семьи лиц, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой народной республики и Луганской народной республики, Запорожской и Херсонской областей», приказами управления образования и науки Липецкой области от 07.06.2021 № 779 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению социальных выплат на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию», 04.07.2022 № 982 «О внесении изменений в приказ управления образования и науки Липецкой области от 07.06.2021 № 779 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению социальных выплат на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию», 07.06.2021 № 781 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам НОО в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию», 04.07.2022 № 984 «О внесении изменений в приказ

управления образования и науки Липецкой области от 07.04.2021 № 781 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам НОО и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию», приказами департамента образования администрации города Липецка от 01.09.2022 № 1056 «О предоставлении государственной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам НОО и государственной услуги по предоставлению социальных выплат на питание обучающимся в общеобразовательных учреждениях города Липецка в 2022/2023 учебном году», 30.12.2022 №1936 «Об организации питания учащихся образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования города Липецка во втором полугодии 2022/2023 учебного года и воспитанников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования города Липецка в 2023 году»

## П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать питание учащихся в течение учебного полугодия, за исключением каникулярных, выходных и праздничных дней, дней, пропущенных по болезни: Назначить ответственным за организацию питания заместителя директора Татьянину Т.И., библиотекаря Глазову Л.И.

2. Обеспечить сдачу отчетных данных ответственными по питанию согласно заявке, сформированной в модуле учета питания региональной информационной системы «Электронная школа».

3. Организовать питание учащихся в течение учебного полугодия, за исключением каникулярных, выходных и праздничных дней, дней, пропущенных по болезни:

- одноразовое (из расчета 80 руб. в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 1-4 классов;

- одноразовое (из расчета 20 руб. в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 5-11 классов;

- одноразовое (из расчета 55 руб. в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 5-11 классов из семей опекуна (попечителя), приемных семей и учащихся 5-11 классов из многодетных семей;

- одноразовое (из расчета 81 руб. в день на одного учащегося, в том числе: 20 руб. за счет средств бюджета, 61 руб. за счет родительской доплаты) – для учащихся 5-11 классов;

- одноразовое (из расчета 81 руб. в день на одного учащегося, в том числе: 55 руб. за счет средств бюджета, 26 руб. за счет родительской доплаты) – для учащихся 5-11 классов из семей опекуна (попечителя), приемных семей и учащихся 5-11 классов из многодетных семей;

- двухразовое (из расчета 93 руб. в день на одного учащегося, в том числе: 80 руб. за счет средств бюджета, 13 руб. за счет родительской доплаты) - для учащихся 1-4 классов;

- двухразовое (из расчета 93 руб. в день на одного учащегося, в том числе: 20 руб. за счет средств бюджета, 73 руб. за счет родительской доплаты) – для учащихся 5-11 классов;

- двухразовое (из расчета 93 руб. в день на одного учащегося, в том числе: 55 руб. за счет средств бюджета, 38 руб. за счет родительской доплаты) – для учащихся 5-11 классов из семей опекуна (попечителя), приемных семей и учащихся 5-11 классов из многодетных семей;

- двухразовое (из расчета 80 руб. в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 1-11 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, а так же для учащихся, оба родителя или один из родителей которых являлись военнослужащими, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции, и погибли при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей;

- двухразовое (из расчета 80 руб. в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 5-11 классов – детей участника специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей;

- трехразовое (из расчета 105 руб. в день на одного учащегося, в том числе: 80 руб. за счет средств бюджета, 25 руб. за счет родительской доплаты) - для учащихся 1-4 классов, посещающих группы продленного дня;

- трехразовое (из расчета 105 руб. в день на одного учащегося, в том числе: 55 руб. за счет средств бюджета, 50 руб. за счет родительской доплаты) – для учащихся 5-9 классов, посещающих группы продленного дня: из малоимущих семей, семей опекуна (попечителя), приемных семей, многодетных семей;

- трехразовое (из расчета 105 руб. в день на одного учащегося, в том числе: 20 руб. за счет средств бюджета, 85 руб. за счет родительской доплаты) - для учащихся 5-9 классов, посещающих группы продленного дня;

- трехразовое (из расчета 105 руб. в день на одного учащегося, в том числе: 80 руб. за счет средств бюджета, 25 руб. за счет родительской доплаты) – для учащихся 1-9 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих группы продленного дня, а также для учащихся, посещающих группы продленного дня, оба родителя или один из родителей которых являлись военнослужащими, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции, и погибли при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей;

- трехразовое (из расчета 105 руб. в день на одного учащегося за счет

средств бюджета) – для посещающих группы продленного дня учащихся 1-9 классов – детей участника специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.

4. Организовать питание учащихся в режиме работы пятидневной недели.

5. Утвердить:

5.1. Категории питающихся (приложение № 1)

5.2. График посещения учащимися столовой (приложение № 2).

5.3. Состав бракеражной комиссии (приложение № 3).

5.4. Состав и полномочия школьного общественного Совета по контролю за организацией, соблюдением примерного меню и санитарно-гигиенических требований, технологией приготовления пищи (приложение № 3).

6. Питание учащихся осуществлять согласно графику посещения столовой и в присутствии классного руководителя, учителей.

7. Классным руководителям:

7.1. Обеспечить сдачу заявок на питание учащихся, сформированной в модуле учета питания региональной информационной системы «Электронная школа», до 9 час. 00 мин. текущего дня на последующий день; проводить корректировку количества питающихся на последующий день до 10 час. 00 мин. текущего дня.

7.2. На основании заявлений родителей, определить категории и нормы питания детей.

8. Главному бухгалтеру Сорокиной Н.А.:

8.1. Сдавать отчетные данные по питанию до 15 числа месяца следующего за отчетным в департамент образования администрации города Липецка по специально разработанной форме.

8.2. Обеспечить своевременную оплату расходов за питание учащихся в соответствии с установленными нормами.

8.3. Осуществлять постоянный контроль за расходованием бюджетных средств на школьное питание.

8.4. Ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, производить денежную выплату обучающимся на дому по заключению медицинской организации путем перечисления денежных средств на лицевой счет получателя.

9. Заместителю директора Татьяниной Т.И. организовать проведение Дней здорового питания не реже одного раза в месяц.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.В. Лебедь

График посещения учащимися столовой  
во II полугодии 2022-2023 учебного года

Время	Классы
09.10	1а, 1б, 1в
09.30	2б, 3а, 3б, 3в, 4в 5а, 5в
10.30	5б, 5г, 5д 8а, 8б, 8в, 8г,
11.30	9а, 9б, 9в, 9г, 9д 10а, 10б, 11а, 11б
13.10	2а, 2в
14.00	2г, 3г, 4а, 4б, 4г
14.50	6а, 6б, 6в, 6г, 7а, 7б, 7в, 7г

1. Состав бракеражной комиссии МБОУ «Школа № 6»:

фельдшер школы – Емельянова В.Н.

бригадир поваров – Поличная Т.А.

заместитель директора – Татьяна Т.И.

председатель ПК – Рыбакина Е.А.

бухгалтер – Аксенова М.В.

2. Состав школьного общественного Совета по контролю за организацией и качеством питания:

Сергеева Светлана Васильевна, представитель родителей 9-г класса;

Козырева Татьяна Николаевна, представитель родителей 11-б класса;

Акулова Наталья Александровна, представитель родителей 3-г класса;

Кислинская Галина Васильевна, представитель родителей 8-а класса;

Мацерук Владислав, учащийся 9-в класса;

Бандурко Алина, учащаяся 11-а класса

Татьянина Татьяна Ивановна, заместитель директора.

3. Полномочия школьного общественного Совета по контролю за организацией и качеством питания:

➤ контроль:

- наличие сертификата качества на продукты питания, используемые в пищу и для приготовления блюд по утвержденному меню;
  - режим питания в образовательном учреждении;
  - соответствие завтраков, обедов и полдников меню;
  - соблюдение температурного режима, веса, вкусовых качеств блюд, технология приготовления пищи;
  - культура обслуживания;
  - эстетика санитарного состояния помещений;
  - соблюдение санитарно-гигиенических требований;
  - ведения книги жалоб и предложений;
- проведение анкетирования учащихся и их родителей (законных представителей);
- информирование родительской общественности о результатах деятельности школьного общественного Совета;
- информирование администрации образовательного учреждения о выявленных нарушениях.